

ELŐFIZETŐI ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban „**ÁSZF**”) szabályozzák a Kiadó által kiadott sajtótermékek, kiadványok előfizetésének, a létrejött előfizetések kezelésének, az előfizetett kiadványok kézbesítésének szabályait, valamint a Kiadó és az előfizetők közötti jogviszonyt.

2. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

2.1. Kiadó neve: **Mandiner Novum Zrt.**

székhelye: 1114 Budapest, Bartók Béla út 43-47.

cégjegyzékszám: 01-10-143085

e-mail: ugyfelszolgalat@mandiner.hu

honlap: www.mandiner.hu

2.2. **Előfizető:** az a természetes személy vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely előfizet valamely, a Kiadó gondozásában megjelenő kiadványra.

2.3. **Terjesztő:** az a személy, aki a Kiadóval megkötött szerződés alapján ellátja az előfizetett kiadványok lappéldányainak terjesztését az Előfizető által meghatározott helyre, valamint – amennyiben az előfizetések kezelését szintén a Terjesztő végzi – a megrendelések elfogadását és visszaigazolását, az előfizetési díjak beszedését, fizetési felszólítások előfizetési igazolások, számlák és bizonylatok kiállítását, reklamációs ügyintézését, az előfizetések módosítását, megszüntetését. A Terjesztővel egy tekintet alá esik az alvállalkozója, megbízottja és teljesítési segédje is, akiket a Terjesztő a terjesztési feladatai ellátásához igénybe vesz.

2.4. **Előfizetés:** az Előfizető részéről a Kiadó által kiadott egy vagy több kiadványnak az Előfizető által meghatározott időszakra vonatkozó megrendelése, valamint az előfizetési díj megfizetése. Az Előfizetés az előfizetett időszak lejártakor automatikusan meghosszabbodik a következő, megegyező tartamú előfizetési időszakra, azzal a felfüggesztő feltétellel, hogy a meghosszabbodás akkor lép hatályba, amikor a következő előfizetési időszakra vonatkozó előfizetési díj (egyedi átutalás vagy csoportos beszedési megbízás alapján) jóváírásra kerül a Kiadó vagy a Terjesztő bankszámláján, vagy a Kiadó vagy a Terjesztő részére készpénzben megfizetésre kerül. Az Előfizetéssel egyidejűleg nyújtott kedvezmény az első előfizetett időszakra vonatkozik. Az Előfizetéssel kapcsolatos különböző kedvezmények nem összevonhatók.

2.5. **Címzett:** az a kedvezményezett természetes vagy jogi személy, illetőleg jogi személyiség nélküli egyéb szervezet, akinek/amelynek a részére a kiadványt kézbesíteni kell, amennyiben az nem azonos az Előfizető személyével.

2.6. **Távnymtatású számla:** Elektronikus csatornán keresztül kibocsátott és az Előfizető részére elektronikus levélben (e-mailben) megküldött papíralapú számla, melyet az Előfizető az elektronikus levélben megkapott linket megnyitva kinyomtat.

2.7. **Előfizetői Hűség szerződés:** A Kiadó és az Előfizető között létrejött jogviszony, amelyben az Előfizető vállalja, hogy meghatározott ideig (Hűségidő) a Kiadó termékeire előfizet és szerződés hatálybalépését követően a Hűségidőn belül az előfizetését nem szünteti meg.

3. ELŐFIZETŐI JOGVISZONY LÉTREJÖTTE, TARTALMA, VÁLTOZÁSOK BEJELENTÉSE, MÓDOSÍTÁS

3.2. Kiadó és az Előfizető közötti előfizetési jogviszony létrejön a kiadványnak a Kiadónál vagy a Terjesztőnél történő megrendelésével (a továbbiakban: Megrendelés) és az előfizetési időszakra vonatkozó előfizetési díj megfizetésével, illetőleg írásbeli előfizetői szerződés megkötésével.

A Kiadó a Hűségidő vállalásáért részletfizetési kedvezményt biztosíthat az előfizetőnek. A Kiadó

az előfizetés tartama alatt további kedvezményeket adhat az Előfizető számára. Abban az esetben, ha az előfizető a Hűségnyilatkozatban foglalt vállalásával ellentétben, a Hűségidő lejártá előtt előfizetői jogviszonyát megszünteti, illetőleg díjtartozás miatt a Kiadó az előfizetői jogviszonyát megszünteti, az előfizető kötbér jogcímén köteles megfizetni a szerződés határozott időtartamából még hátralévő időtartamra járó előfizetési díjnak megfelelő összeget, valamint annak esetleges behajtásával kapcsolatban felmerülő valamennyi költséget.

3.2. A Megrendelés, előfizetői szerződéskötés módja;

- a) Kiadó vagy a Terjesztő képviselőinél, a jelen ÁSZF 3.4 pontjában foglaltak szerinti megrendelés előterjesztésével levélben, elektronikus levélben vagy;
- b) a Kiadó ügyfélszolgálatán (ugyfelszolgalat@mandiner.hu keresztül, vagy;
- c) a kiadványban vagy más módon közzétett, megfelelően kitöltött előfizetői megrendelőlap /előfizetői szerződés Kiadó részére történő visszaküldésével;
- d) a Kiadó által üzemeltetett online oldalakon.

A Kiadó kiadványairól részletes információ a www.mandiner.hu oldalon található.

3.3. A Megrendelésnek/előfizetői szerződésnek tartalmaznia kell;

- a) a kiadvány címét;
- b) a kiadvány megrendelt lappéldányainak számát (a megrendelt lappéldányok számát nem tartalmazó megrendelés, a kiadvány valamennyi számának – a különszámokat is beleértve – egy példányára vonatkozó megrendelésnek minősül);
- c) a kézbesítés kezdő időpontját;
- d) az előfizetési időszak időtartamát;
- e) az Előfizető nevét (Természetes személy előfizető esetén: Név, lakcím (irányítószám, településnév, közterület megjelölése, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó) születési helye, ideje, anyja leánykori neve; cég, egyéb jogi személy, egyéni vállalkozó előfizető esetén: cégnév, székhely (irányítószám, településnév, közterület megjelölése, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó), cégjegyzékszám/nyilvántartási szám, adószám, bankszámlaszám;
- f) a Címzett nevét (teljes név/cégnév/cégjegyzékszám) és címét (irányítószám, településnév, közterület megjelölése, házszám, lépcsőház, emelet, ajtó megjelölését), amennyiben nem azonos az Előfizetővel;
- g) az előfizetési díj megfizetési módjának és gyakoriságának megjelölését a jelen ÁSZF szerint;
- h) az Előfizető nyilatkozatát, hogy távnyomtatású számla kiállítását kéri-e, amennyiben ezt kéri, az Előfizető e-mail címét, amelyen a Kiadó kézbesítheti az előfizetői díjról kiállított távnyomtatású számlát az Előfizető részére. E-mailen történő megrendelés esetén a Kiadó a megrendelésben megadott e-mail címre elküldi a távszámla nyilatkozatot, melyet kitöltve kell visszaküldeni, írásban nyilatkozni a számlafogadás pontos adatairól. Az e-mailés megrendelésekhez kapcsolódó távszámla nyilatkozatok jelen ÁSZF 1. sz mellékletében található a megrendelő státuszától függően;
- i) papír alapon történő írásos megrendelés, illetőleg előfizetői szerződés esetén az Előfizető aláírását;
- j) papír alapon történő írásos megrendelés, illetőleg előfizetői szerződés esetén, ha az Előfizető és a Címzett személye nem azonos, a Címzett aláírását.

Kizárólag a fenti adatok teljes körét pontosan tartalmazó dokumentum tekinthető érvényes Megrendelésnek/ előfizetői szerződésnek.

3.4. A beérkezett Megrendelés/előfizetői szerződés alapján a Kiadó, illetve a Kiadó nevében a Terjesztő írásban visszaigazolja a megrendelést az Előfizető felé, a befizetési csekk megküldésével vagy helyben, készpénzes fizetés esetén a nyugta kiállításával, átutalás esetén számla kiállításával, illetőleg az előfizetői szerződés megküldésével.

3.5. Az Előfizető köteles a Megrendelésben/előfizetői szerződésben megadott adatokban

bekövetkezett valamennyi változást haladéktalanul bejelenteni a Kiadónak vagy a Terjesztőnek. A változás a vonatkozó bejelentés kézhezvételét követő 8. napon válik hatályossá és ezen időpontot követően történik a kézbesítés a módosított Megrendelés szerint. Amennyiben az Előfizető elmulasztja, vagy késedelmesen jelenti be a változásokat, az ebből eredő károkért (nem megfelelő címre történt kézbesítés, az előfizetés megszüntetése az előfizetési díj azonosíthatatlansága miatt, az adóbizonylatok érvénytelensége hibás vagy hiányos adatok miatt stb.) a Kiadó kizárja a felelősségét.

3.6. Az Előfizető/Címzett a jogviszony fentiek szerinti létrehozatalával kifejezetten hozzájárul ahhoz, illetve kijelenti/elfogadja, hogy a Kiadó;

a) az Előfizetés teljesítéséhez szükséges név- és címadatait, illetve az önként megadott egyéb személyes adatait a Megrendelés/előfizetői szerződés megkötésének időpontjától kezdődően, az Előfizetés fennállta alatt, valamint annak megszűnését követő ötödik naptári év utolsó napjáig, illetőleg a jogszabályi előírásokban foglalt ideig a kötelezettségek teljesítése, a jogszabályi előírások betartása céljából kezelje.

b) az Előfizető/Címzett egyes személyes adatait (név, cím, előfizetett kiadvány neve, előfizetett példányszám, előfizetés időtartama, a fizetés módja) az előfizetés teljesítése érdekében az adatfeldolgozásra jogosult terjesztők, (vállalkozók, alvállalkozók, megbízottak és teljesítési segédek) részére továbbítsa; ezeket a Kiadó, mint adatkezelő, illetve a Kiadó utasításainak megfelelően az adatfeldolgozásra jogosultak elektronikus formában is rögzítsék, feldolgozzák, csoportosítsák, karbantartsák, az előfizetés teljesítéséhez szükséges mértékben (a levélszekrényhez való hozzáférés, így például kulcs, kapukód beszerzésének biztosítása érdekében) az Előfizetőt megkeressék.

3.7. A Kiadó, mint adatkezelő, valamint a Terjesztő, mint a Kiadó utasításainak megfelelően eljáró adatfeldolgozó, az Előfizetői (Címzetti) adatokat az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak, valamint a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről szóló 1995. évi CXIX. törvény, illetőleg az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 rendelete előírásainak megfelelően kezeli, illetve dolgozza fel. A Kiadó Adatvédelmi tájékoztatója a <https://mandiner.hu/adatvedelmi-tajekoztato> ebaldalon érhető el.

3.8. Az Előfizető/Címzett a személyes adataival kapcsolatban bármikor tájékoztatást kérhet, adatainak helyesbítését, zárolását, törlését kérheti, illetve az adatkezeléssel kapcsolatban tiltakozhat. A személyes adatokkal kapcsolatban tájékoztatás, helyesbítés, zárolás, törlés, illetve az adatkezeléssel kapcsolatos tiltakozás bármikor bejelenthető az alábbi elérhetőségeken:

- levélben: 1114 Budapest, Bartók Béla út 43-47.
- e-mail-ben: az ugyfelszolgalat@mandiner.hu e-mail-címen.

3.9. Köteles a Kiadó az Előfizetőt írásban értesíteni abban az esetben, ha az előfizetett Kiadvány kiadását időlegesen szünetelteti vagy véglegesen megszünteti, illetve, ha a kiadás periodicitását megváltoztatja. Kiadó az egyéb változtatások jogát fenntartja. Írásbeli értesítésnek minősül az előfizetett Kiadványban megjelölt, vagy az abba behúzott tájékoztató is. Az Előfizető ilyen esetben – választása szerint – jogosult;

- a) a megváltozott feltételek szerinti előfizetésre;
- b) a Kiadó által felkínált másik Kiadvány elfogadására;
- c) a már kifizetett, de még nem teljesített időszakra vonatkozó előfizetési díj visszatérítésére.

3.10. Választására vonatkozóan az Előfizető írásban, telefonon, szóban vagy e-mailben köteles nyilatkozni a Kiadónál az előzetes írásbeli tájékoztatásban megjelölt határidő leteltéig. Amennyiben az Előfizető írásban előterjesztett igénye a visszatérítésre irányul, úgy a Kiadó a visszatérítő összeget az erre irányuló nyilatkozat kézhezvételét követő 30 napon belül fizeti vissza.

- 3.11. Amennyiben az Előfizetői jogviszony megszűnik, úgy a Kiadó köteles a már befizetett, de Szolgáltatással még nem teljesített időszakra arányosan vonatkozó előfizetési díjat 30 napon belül az Előfizetőnek visszafizetni.

4. AZ ELŐFIZETŐI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

4.1. Az Előfizetés megszűnik:

- a) a határozott idejű Előfizetés esetén az előfizetési időszak lejártával, amennyiben az automatikus meghosszabbodás nem lép hatályba
- b) az előfizetett kiadvány kiadásának megszűnésével;
- c) a természetes személy Előfizető elhalálozása, cselekvőképtelenné válása esetén;
- d) a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet Előfizető jogutód nélküli megszűnése esetén;
- e) az Előfizetés Kiadó általi megszüntetésével, ha a kézbesítési adatok hiányossága vagy nem megfelelőse miatt a beérkezett előfizetési díj befizetés beazonosíthatatlan vagy a kézbesítés nem megvalósítható;
- f) az Előfizetés Kiadó általi megszüntetésével, ha az Előfizető az esedékes előfizetői díjat felszólítás ellenére nem fizeti meg;
- g) csoportos díjbeszedésre adott felhatalmazás esetén, amennyiben az Előfizető megszünteti felhatalmazását számlavezető hitelintézeténél és más módon sem egyenlíti ki az előfizetési díjat, az utolsó előfizetett Kiadvány kézbesítésével;
- h) a Kiadóhoz intézett rendes felmondással, de nem korábban, mint az utolsó előfizetett kiadvány kézbesítésekor. Az előfizetői jogviszony felmondása írásban (e-mailen, telefonon vagy postai úton) minden hónap 25. napjáig történhet. Az esedékes előfizetési díj megfizetésének elmaradása nem minősül az előfizetés rendes felmondásának.

- 4.2. A jogviszony a fenti a) pontban írt esetben a határozott időtartam lejártával, a b) pont esetében az adott kiadvány kiadásának megszűnésével, a c) és d) pontok esetében a vonatkozó írásbeli tájékoztatás kézhezvételét követő 5 napon belül szűnik meg.

5. AZ ELŐFIZETÉSI DÍJ

- 5.1. Az egyes Kiadványokra vonatkozó mindenkor aktuális általános előfizetési díjak a kiadványok impresszumában, illetve a Kiadó által üzemeltetett <https://mandiner.hu/> honlapon érhetők el. Az előfizetési díjak tekintetében az előfizetés jogviszony létrejöttének időpontja az irányadó.

- 5.2. Az előfizetési díj megfizetése történhet:

Első díjrészlet befizetése esetében:

- készpénz-átutalási megbízással (csekken);
- folyószámláról átutalással;
- a számlán vagy a csekken található QR kód segítségével bankkártyás fizetéssel
- interneten keresztül bankkártyás fizetéssel; SimplePay fizetéssel.

Az elsőt követő díjrészletek esetében:

- készpénzben (a Terjesztő felhatalmazott képviselőjénél);
- készpénz-átutalási megbízással (csekken);
- csoportos beszédési megbízással;
- folyószámláról átutalással;
- a számlán vagy a csekken található QR kód segítségével bankkártyás fizetéssel

- interneten keresztül bankkártyás fizetéssel; SimplePay fizetéssel.
- 5.3. A számlán feltüntetett QR kódos pénzbefizetés szolgáltatást a Díjnet Zrt. nyújtja, ezért a funkció igénybevételehez a Díjnet Zrt. által felkínált Általános Szerződési Feltételeket el kell fogadni. A Kiadó a Díjnet Zrt. szolgáltatásáért felelősségét kizárja.
 - 5.4. A QR kódos csekkbefizetés szolgáltatást a Magyar Posta Zrt. nyújtja, ezért a funkció igénybevételehez a Magyar Posta Zrt. által felkínált Általános Szerződési Feltételeket el kell fogadni. A Kiadó a Magyar Posta Zrt. szolgáltatásáért felelősségét kizárja.
 - 5.5. A Kiadó fenntartja a jogot, hogy elháríthatatlan akadály miatt a megrendelőlap/előfizetői szerződésben jelölt fizetési mód helyett más fizetési módot biztosítson az Előfizetők részére. A Kiadó kötelezettséget vállal arra, hogy eltérő fizetési mód biztosítását megelőzően, írásban értesíti az Előfizetőket az eltérő fizetési mód biztosításáról. Az Előfizető ilyen esetben – saját döntése szerint – jogosult fizetési módot választani.
 - 5.6. Csomagos előfizetés esetén (abban az esetben, ha a csomag egyszerre több lapot tartalmaz) a számlán külön feltüntetett termékárak csak a csomag tartalmának együttes előfizetése esetén értendő, külön-külön a termékek a feltüntetett áron nem fizethetők elő.
 - 5.7. Az előfizetési díjak kiegyenlítésének határideje az alábbiak szerint alakul:
 - a) Az Előfizető köteles az előfizetés teljes időtartamára eső előfizetési díjat előre, egy összegben megfizetni. Előfizetői hűség szerződés esetén az Előfizető köteles az előfizetési díjat előre, az előfizetői szerződésben megjelölt fizetési ütemezés szerint megfizetni.
 - b) Előfizetői jogviszony létrejötte esetén (új előfizetés) az előfizetésről szóló számla kiállítása a megrendelés/előfizetői szerződés megkötésének napján történik.
 - c) Ha az előfizető az előfizetett időszak lejártakor az előfizetői jogviszony időtartamát meghosszabbítja vagy előző díjának befizetésével jelzi a Kiadó felé az automatikus meghosszabbítást, az előfizetésről szóló számla kibocsátása az előfizetés utolsó hónapjának 1. és 8. naptári napja közötti idő intervallumban történik.
 - d) A Kiadó díjfizetés elmaradása esetén jogosult fizetési emlékeztető vagy fizetési felszólítás formájában tájékoztatni az Előfizetőt telefonhívás, SMS üzenet, e-mail vagy levél útján.
 - e) A Kiadó jogosult az előfizetés lejártától számított 120 napon belül telefonon, e-mailben, levélben vagy személyesen felvilágosítást kérni az Előfizetőtől a díjfizetés elmaradásának okáról.

Az előfizetési díj visszafizetésére az Előfizető részére a Kiadó által az alábbi esetben kerülhet sor:

- a) a kiadvány kiadásának szünetelése vagy megszűnése esetén,
 - b) ha a kiadvány kézbesítése a Kiadónak vagy a Terjesztőnek felróható okból nem történik meg, feltéve, hogy az Előfizető a kézbesítés elmaradásáról haladéktalanul értesítette a Kiadót vagy a Terjesztőt. Ebben az esetben az Előfizető a meg nem kapott kiadvány előfizetői értékének jóváírását kérheti.
 - c) az előfizető halála esetén
 - d) a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet Előfizető jogutód nélküli megszűnése esetén;
- 5.8. Csoportos beszedési megbízás esetén a határozott időtartamú Előfizetés automatikusan és folyamatosan ismétlődve meghosszabbodik az eredeti Előfizetés időtartamával mindaddig, amíg az Előfizető nem szünteti meg az Előfizetési Jogviszonyt vagy nem szünteti meg a csoportos díjbeszedésre adott felhatalmazását számlavezető hitelintézeténél, illetve nem eszközöl terhelést megfiúsító letiltást.
 - 5.9. A csoportos beszedési megbízás jogosultja minden Előfizetés esetén a Kiadó. A felhatalmazáson az Előfizető meghatározhatja a teljesítés felső értékhatárát (limit). Amennyiben az előfizetési díj bármilyen okból a limitált összeg fölé emelkedik, az Előfizetés teljesíthetőségéhez szükséges a

limit megemlése. A Kiadó a számla megküldésével értesíti a terhelés mértékéről az előfizetőt.

- 5.10. Az Előfizető bankszámláját vezető hitelintézet az Előfizető bankszámláját a csoportos beszedési megbízás összegével a felhatalmazásban szereplő feltételek megfelelésége esetén terheli meg mindaddig, amíg az Előfizetés, illetve a csoportos díjbeszedésre adott felhatalmazás fennáll.
- 5.11. A Kiadó jogosult arra, hogy amennyiben a csoportos beszedési megbízás az adott előre jelzett terhelési napon nem teljesíthető – különösen az Előfizető érdekkörében felmerült okból (pl. fedezethiány) –, úgy ismételtén intézkedjen a beszedés teljesítése érdekében. Amennyiben kétszeri kísérletre sem sikerült az előfizetési díj összegét a bankszámláról leemelni, úgy a Kiadvány előfizetési terjesztése felfüggesztésre kerül, amíg a díj kiegyenlítése nem történik meg.
- 5.12. A csoportos díjbeszedésre adott felhatalmazás fizetési módra az Előfizető másik fizetési módra térhet át, a Kiadó többletköltséget nem számít fel. A csoportos beszedési megbízással kapcsolatos további tájékoztatás a Kiadó ügyfélszolgálatán kérhető telefonon.
- 5.13. Amennyiben az Előfizető a Megrendelésben/előfizetői szerződésben úgy nyilatkozik, hogy az előfizetői díjról távnyomtatású számla kiállítását kéri, a Kiadó távnyomtatású számlát állít ki az Előfizető nevére, amelynek elérési útvonalát (linkjét) elektronikus levélben küldi meg az Előfizető által megjelölt e-mail címre. Az elektronikus levélben az Előfizető részére megküldött távnyomtatású számla kézbesítettnek minősül abban az időpontban, amikor az Előfizető az arról szóló e-mailt megnyitja. Amennyiben a kézbesítés azért sikertelen, mert az Előfizető téves e-mail címet adott meg, a postafiókja megtelt vagy a távnyomtatású számláról értesítést tartalmazó e-mailt nem nyitja meg, az elektronikus levélben küldött távnyomtatású számla kézbesítettnek minősül a megküldést követő ötödik munkanapon.

6. AZ ELŐFIZETETT KIADVÁNYOK KÉZBESÍTÉSE

- 6.1. A Kiadó, valamint a Kiadó megbízásából eljáró Terjesztő az előfizetett kiadvány(oka)t a levélszekrénybe kézbesíti. A napilapokat és a magazinokat csomagolás és címezés nélkül, míg bizonyos esetekben becsomagolva, névvel és címmel (címirattal) ellátva juttatja el az Előfizetőhöz, illetve a Címzethez (a továbbiakban a kézbesítés tekintetében együtt: Előfizető.)
- 6.2. A kézbesítéshez szükséges feltételeket az Előfizető az alábbiak szerint köteles biztosítani, és a levélszekrényt köteles
 - a) kertes ház esetén a telek – cím szerinti – bejáratánál;
 - b) többlakásos épület, továbbá irodaház, üzletház és egyéb hasonló jellegű intézmény esetén az épület bejárata közelében, egy csoportban, de kézbesítési címenként külön-külön (továbbiakban: csoportos levélszekrény);
 - c) lakópark, ipari-park, gyártelep esetén a telek bejáratánál, vagy a portaszolgálatnál elhelyezni;
 - d) egyéb esetben az Előfizető kézbesítési címén lévő bejárati ajtaján kell felszerelni úgy, hogy a Kézbesítő ahhoz biztonságosan hozzáférhessen. Zárt lépcsőház esetén a levélszekrényhez történő hozzáférést az Előfizető a kulcs átadásával, kapukód közlésével biztosítja. Amennyiben ez nem történik meg, a Kiadó nem vállal felelősséget a lap kézbesítéséért.
 - e) a 6.2. b)-d) pontjaiban meghatározott levélszekrényeket el kell látni az Előfizető vagy – amennyiben a címzett az Előfizetőtől eltér úgy a Címzett – nevével, emelet-, ajtószám, illetve lakásszám megjelöléssel.
- 6.3. A levélszekrénynek a rendeltetésszerű használatra alkalmasnak elhelyezésűnek, méretűnek és biztonságúnak kell lennie, amely megfelelően hozzáférhető a Kiadó megbízásából eljáró Terjesztő részére, és amely biztosítja a kiadvány megfelelő, biztonságos elhelyezését.
- 6.4. A fent meghatározottaknak megfelelő levélszekrény hiánya nem mentesíti a Kiadó megbízásából eljáró Terjesztőt az alól, hogy a kézbesítést megkísérelje, azonban a kiadvány levélszekrény hibájából vagy hiányából adódó eltűnéséért, sérüléséért a Kiadó felelősséget nem vállal.

6.5. A Kiadó azokon a területeken, ahol a Terjesztő nem tudja biztosítani a terjesztési szolgáltatást, jogosult az Előfizető által történt megrendelést visszautasítani. Abban az esetben, ha az Előfizető az előfizetési díjat már befizette, a Kiadó a már befizetett előfizetési díjat haladéktalanul visszafizeti az előfizetőnek.

7. REKLAMÁCIÓ

7.1. Kiadó a reklamációk ügyintézésére ügyfélszolgálatot tart fenn.

7.2. A kiadó ügyfélszolgálatának elérhetősége: ugyfelszolgalat@mandiner.hu

7.3. Az ügyfélszolgálaton bejelentett valamennyi reklamáció kivizsgálásra kerül 30 napon belül. A vizsgálat eredményéről a megkereső fél megfelelő formában tájékoztatást kap. Az előfizető a Kiadvány kézbesítésének elmaradása miatt panaszt, az elmulasztott kézbesítés napjától számított 3 munkanapon belül terjeszthet elő a Kiadónál, illetve a Terjesztőnél.

8. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

8.1. Az előfizetett időszakos sajtótermék Terjesztő útján (vagy más módon) történő kézbesítését, illetve az előfizetés Terjesztő általi kezelését a Kiadó előfizetett időszakos sajtótermékének impresszuma tartalmazza.

8.2. Az előfizetői általános szerződési feltételek elérhetők a: www.mandiner.hu honlapon.

8.3. A jelen ÁSZF hatálybalépésével a korábban e tárgyban kialakított általános szerződési feltételek hatályukat veszítik. Az ÁSZF mindenkor hatályos szövege a www.mandiner.hu weboldalon kerül közzétételre.

8.4. Jelen ÁSZF 2025. március 04. napján lép hatályba.

Budapest, 2025. március 04.

1.számú melléklet: E-mailes megrendelés esetén kitöltendő távnyomtatású számla nyilatkozat

minták:

NYILATKOZAT

Név:	Mandiner Novum Zrt.
Székhely:	1114 Budapest, Bartók Béla út 43-47.
Adószám:	32696242-2-43
Nyilatkozat sorszáma:	000000

Nyilatkozat távnyomtatással kibocsátott számla befogadásáról magánszemélyek részére

Fontos, hogy a távnyomtatással kibocsátott számlák esetében a bizonylat nem elektronikus, hanem papíralapú számlának minősül.

Partnerneve:	
Számlázási cím:	
Kézbesítési cím:	

Alulírott..... nyilatkozom, hogy a mai naptól a Mandiner Novum Zrt. által kiállított távnyomtatású számlákat a következő e-mail címre kérem továbbítani:

Email:	
--------	--

Tudomásul veszem, hogy a távnyomtatású számla fogalmával, kiállításával és kézbesítésével kapcsolatban a Mandiner Novum Zrt. <https://mandiner.hu/elofizetoi-aszf> webcímen közzétett általános szerződési feltételek irányadók.

Amennyiben a fenti e-mail címben változás következik be, vállalom, hogy arról 8 napon belül értesítem a Mandiner Novum Zrt. ügyfélszolgálatát telefonon vagy e-mail formájában.

Kelt:, évhónapnap

.....
Aláírás

NYILATKOZAT

Név:	Mandiner Novum Zrt.
Székhely:	1114 Budapest, Bartók Béla út 43-47.
Adószám:	32696242-2-43
Nyilatkozat sorszáma:	000001

Nyilatkozat távnyomtatással kibocsátott számla befogadásáról cégek részére

Fontos, hogy a távnyomtatással kibocsátott számlák esetében a bizonylat nem elektronikus, hanem papíralapú számlának minősül.

Partnerneve:	
Székhelye:	
Telephelye:	
Számlázási cím:	
Levelezési cím:	
Adószám:	

Alulírott egyéni vállalkozó nyilatkozom, hogy a mai naptól a Mandiner Novum Zrt. által kiállított távnyomtatású számlákat a következő e-mail címre kérem továbbítani:

Email:	
--------	--

Tudomásul veszem, hogy a távnyomtatású számla fogalmával, kiállításával és kézbesítésével kapcsolatban a Mandiner Novum Zrt. <https://mandiner.hu/elofizetoi-aszf/> webcímen közzétett általános szerződési feltételek irányadók.

Amennyiben a fenti e-mail címben változás következik be, vállalom, hogy arról 8 napon belül e-mailben értesítem a Mandiner Novum Zrt. ügyfélszolgálatát.

Kelt:, évhónap.....nap

.....
[e.v. neve] egyéni vállalkozó

Aláírás

NYILATKOZAT

Név:	Mandiner Novum Zrt.
Székhely:	1114 Budapest, Bartók Béla út 43-47.
Adószám:	32696242-2-43
Nyilatkozat sorszáma:	000002

Nyilatkozat távnyomtatással kibocsátott számla befogadásáról cégek részére

Fontos, hogy a távnyomtatással kibocsátott számlák esetében a bizonylat nem elektronikus, hanem papíralapú számlának minősül.

Partnerneve:	
Székhelye:	
Telephelye:	
Számlázási cím:	
Levelezési cím:	
Adószám:	

Alulírott....., mint a gazdasági társaság képviselőjében nyilatkozom, hogy a mai naptól a Mandiner Novum Zrt. által kiállított távnyomtatású számlákat a következő e-mail címre kérem továbbítani:

Email:	
--------	--

Társaságunk tudomásul veszi, hogy a távnyomtatású számla fogalmával, kiállításával és kézbesítésével kapcsolatban a Mandiner Novum Zrt. <https://mandiner.hu/elofizetoi-aszf/> webcímen közzétett általános szerződési feltételek irányadók.

Amennyiben a fenti e-mail címben változás következik be, társaságunk vállalja, hogy arról 8 napon belül értesíti a Mandiner Novum Zrt. ügyfélszolgálatát telefonon vagy e-mail formájában.

Kelt:, évhónapnap

.....
[képviselő neve, tisztsége]
[cég/ egyéb jogi személy elnevezése]
Cégszerű Aláírás